

HÁZIREND

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK				
Az Intézmény címe,	Jászsági Közoktatási Intézmény			
Telefon:	5122. Jászdózsa, Széchenyi u. 9. 57/436-316			
Az intézmény működési területe:	Alattyán, Jánoshida, Jászágó, Jászdózsa, Jászfelsőszentgyörgy, Jászfákóhalma, Jásztelek, Pusztamonostor, Visznek			
Főigazgató:	Orosz István			
Telefon száma:	57/ 436-316			
Óvodai intézményegység-vezető:	Petőné Vígh Katalin			
Telefon száma:	57/ 458-032			
Tagóvodák címe, vezetője fogadó órája, telefon száma, a csoportok száma:	Alattyán, Szent István u. 12.	Sándor Mihályné Hónap 1 hétfő 16-17	57/ 462-281	4 csoport
	Jánoshida Fő u. 16.	Petőné Vígh Katalin Hónap 1 kedd 15-17 Helyettese: Szöllősi Albertné	57/ 458-032	4 csoport
	Jászágó Petőfi u. 2.	Kácsorné Sulyok Ildikó	57/ 426-175	1 csoport
	Jászdózsa Szent Mihály tér 5.	Palotainé Szabó Éva Hónap 1 hétfő 11-13	57/ 436-305	3 csoport
	Jászfelsőszentgyörgy Tüzér u. 2.	Gulyás Mihályné	57/ 420-619	3 csoport
	Jászfákóhalma Fő u. 52. Vas Gereben u. 13	Terjéki Tünde hétfő-csütörtök 11-12	57/ 438-320 438-024	3 csoport 2 csoport
	Jásztelek Szabadság u. 57	Bajzáthné Molnár Csilla Hónap 1 hétfő 16-17	57/ 462-032	3 csoport
	Pusztamonostor Szabadság u. 26.	Káposzta Sándorné Hónap 2 hétfő 16-17	57/ 421-084	2 csoport
	Visznek	Tari Gáborné Hónap 1. hétfő 15-16	37/329- 261	2 csoport
A Tagóvodák Szülői Közösségének elnökei:	Alattyán	Dudásné Tóth Annamária		
	Jánoshida	Kiskartali Melinda		
	Jászágó	Aladi Tímea		
	Jászdózsa	André Edit		
	Jászfelsőszentgyörgy	Thúróczy Györgyné		
	Jászfákóhalma	Pethőné Kuli Szabina		
	Jásztelek	Pernyészné Sülyi Hajnalka		
	Pusztamonostor	Kovács Renáta		
	Visznek	Bertáné Kengyel Rita		
A Tagóvodák orvosai:	Alattyán	Dr. Abkarovics Géza		
	Jánoshida	Dr. Balogh Éva Dr. Hajdú Jenő		
	Jászágó	Dr. Váradi István		
	Jászdózsa	Dr. Jáger Mihály		

	Jászfelsőszentgyörgy	Dr. Varga Irma Ildikó
	Jászjákóhalma	Dr. Vaszari Péter Pál Viktor
	Jásztelek	Dr. Abkarovics Géza
	Pusztamonostor	Dr. Dajkó György
	Visznek	Dr. Edelényi Béla
A Tagóvodák fogorvosai:	Alattyán	Dr. Herceg Katalin
	Jánoshida	Dr. Borbényi Ottília
	Jászágó	Dr. Tóth Bernadett
	Jászdózsa	Dr. Móré Éva
	Jászfelsőszentgyörgy	Dr. Német Bozena
	Jászjákóhalma	Dr. Kókai Marianna
	Jásztelek	Dr. Herceg Katalin
	Pusztamonostor	Dr. Tóth László
	Visznek	Dr. Fazekas István
A Tagóvodák védőnői:	Alattyán	Menyhárt Alajosné
	Jánoshida	1. számú körzet: Tóth Annamária 2. számú körzet: Menyhárt Alajosné
	Jászágó	Csikósné Kovács Margit
	Jászdózsa	Lőrincz Ágnes
	Jászfelsőszentgyörgy	Knollné Borbás Ágota
	Jászjákóhalma	Papp Ilona
	Jásztelek	Knollné Borbás Ágota
	Pusztamonostor	Győriné Kiss Margit
	Visznek	Bernáthné Nagy Mária
A gyermekek nevelése során felmerülő problémák esetén az alábbi szakemberek illetve intézmények segítségét vehetik igénybe:	Jászsági Egységes Pedagógiai Szolgálat 5100. Jászberény, Nagytemplom u. 1 Tel/fax:06-57/412-056	
	Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság 5000 Szolnok, Mária u. 19. Tel:06-56/510-710	
Gyermekjóléti Szolgálatok	Alattyán	Gyermekjóléti Szolgálat Szent István tér 1. Bathó Andrea
	Jánoshida	Szent Norbert Gondozási Központ Fő út 60. 57/458 - 406
	Jászágó	Gyermekjóléti Szolgálat Csikósné Kovács Margit Kókai tér 1. 57/426-020
	Jászdózsa	Gyermekjóléti Szolgálat Hódosi Erika 57/436-287
	Jászfelsőszentgyörgy	Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Polgármesteri Hivatal Fő út 57. 57/520-020
	Jászjákóhalma	Polgármesteri Hivatal Fő u. 52. Kovács Melinda 57/538-200

	Jásztelek	Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Polgármesteri Hivatal Szabadság út 71.
	Pusztamonostor	Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat Polgármesteri Hivatal Szabadság út 74. Juhászné Meleg Anna 57/521-761
	Visznek	Gyermekjóléti Szolgálat Visznek: 37/ 529-002 Besenyei Istvánné gyámügyi előadó KHSZK Gyöngyös: Emődi Eszter
Gyermekvédelmi felelősök	Alattyán	Táborosné Sándor Judit
	Jánoshida	Szőllősi Albertné
	Jászágó	Kácsorné Sulyok Ildikó
	Jászdózsa	Lizi Márta
	Jászfelsőszentgyörgy	Batáné Fülöp Erika
	Jászkóhalma	Fejes Zsuzsa
	Jásztelek	Sülyi Erika
	Pusztamonostor	Deák Andrásné
	Visznek	Jakus-Deme Nóra
Gyógypedagógusok:	Alattyán	Szilágyi Tímea
	Jánoshida	Bóta Mizsei Ilona
	Jászágó	Pappné Szabó Gabriella
	Jászdózsa	Pappné Szabó Gabriella
	Jászfelsőszentgyörgy	Tóth Rita
	Jászkóhalma	----
	Jásztelek	Pintér Anita
	Pusztamonostor	Bús Ágnes, Preiningerné Seregi Ágnes, Sákán Anett, Pintér Anita
	Visznek	
Logopédusok:	Alattyán	Bús Ágnes
	Jánoshida	Preiningerné Seregi Ágnes Nyelv- és beszédművelő: Menyhárt Jánosné
	Jászágó	Pappné Szabó Gabriella
	Jászdózsa	Pappné Szabó Gabriella
	Jászfelsőszentgyörgy	Bartusné Major Ágnes
	Jászkóhalma	Bartusné Major Ágnes

	Jásztelek	László Gyöngyi
	Pusztamonostor	Preiningerné Seregi Ágnes
	Visznek	Szedmák Szilvia
Gyógytestnevelők:	Alattyán	Józsáné Kovács Mónika lesz
	Jánoshida	Berczeliné Gazsi Andrea
	Jászágó	---
	Jászdózsa	Pappné Szabó Gabriella
	Jászfelsőszentgyörgy	---
	Jászfákóhalma	---
	Jásztelek	Berczeliné Gazsi Andrea
	Pusztamonostor	---
	Visznek	---
Fejlesztő pedagógusok:	Alattyán	Kovácsné Markó Katalin
	Jánoshida	Gazsiné T. Éva Menyhárt Jánosné Eszes Zoltánné Szöllősi Albertné
	Jászágó	---
	Jászdózsa	Bozóki Katalin
	Jászfelsőszentgyörgy	Pintér Anita
	Jászfákóhalma	Rusvainé Seres Anita
	Jásztelek	Pintér Anita
	Pusztamonostor	Deák Andrásné Pintér Anita
	Visznek	Barta Judit

AZ ÓVODÁK KÖZÖS NEVELÉSI CÉLJA

A 3-7 éves gyermek eltérő fejlődési ütemének és érési jellemzőinek szem előtt tartásával a gyermeki személyiséghez igazított módszerek alkalmazásával, játékos keretek között alakul;
az egészséges sokoldalú személyiség,
gyermek környezet tudatos szemlélete,
a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális, értelmi érettség.

Az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzése következtében fejlődnek a tanulási képességeket meghatározó funkciók

A cigány gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségének megfelelően ismerik kultúrájuk elemeit, szokásait, ezáltal erősödik identitástudatuk

A sajátos nevelési igényű gyermekeknél érvényesülnek a gyermekeket megillető jogok, és csökkennek a sajátosságokból adódó különbségek

A hátrányos helyzetű gyermekek összehangolt integrált nevelése révén, az esélyegyenlőség növekszik, az indulási hátrányok csökkennek az iskolába való átmenet, zökkenő mentesebbé válik.

Intézményi, specifikus célok:

Jászágó

A célok megfelelnek az általános céloknak.

Jászfelsőszentgyörgy, Jásztelek

A 3 - 7 éves korú gyermekek társadalmi gyakorlatra való általános felkészítése, amely magában foglalja:

- a) a teljes gyermeki személyiség fejlesztését a tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül,
- b) az életre való felkészítést a tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül,
- c) a természetes és mesterséges környezetünk megismerésére, védelmére nevelés tevékenységek által és tevékenységeken keresztül. (Ez a cél Jászfelsőszentgyörgyön valósul meg)

Alattyán, Jászdózsa, Jánoshida, Visznek

Az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzése, következtében fejlődnek a tanulási képességeket meghatározó funkciók

Jászfákóhalma, Pusztamonostor

Sokoldalú képességfejlesztés segítségével a személyiség fejlődésének biztosítása, az egyén önkitaljesedésének elősegítése.

A gyermekek és a művészetek közötti erős érzelmi kötődés kialakítása.

AZ INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ SZABÁLYOZÁS

Az intézmény nyitva tartása

Nevelési év meghatározása:	szeptember 1-től augusztus 31-ig		
Oktatási év meghatározása:	szeptember 1-től május 31-ig		
Téli zárás időpontja:	december 23-31-ig (tájékoztatás február 15-ig)		
Nyári zárás időpontja:	július 30-augusztus 24-ig		
Nevelés nélküli napok:	évente 5 nap (tájékoztatás 7 nappal előtte)		
Részleges nyitva tartás:	szervezett ügyelet mellett		
Napi nyitva tartás rendje, reggeli,- délutáni ügyelet	Alattyán	6-17	de:6-7 du:16-17
	Jánoshida	6-17	de:6-7,30 du:16-17
	Jászágó	7-16,30	---
	Jászdózsa	6-17	de:6-7,30 du:16-17
	Jászfelsőszentgyörgy	6-17	de:6-7,30 du:16-17
	Jászfákóhalma	6-17	de:6-7,30 du:16-17
	Jásztelek	6-17	de:6-7,30 du:16-17
	Pusztamonostor	6,30-17,30	du. 16,30 -17,30
	Visznek	6-17	de:6-7,30 du:16-17

Óvodai felvétel, átvétel rendje

Óvodai-beíratás

A felvételi és előjegyzési naplóba a tagóvodánként, a tagóvoda-vezető által kijelölt beíratási időszakban, zajlik.

Az óvodai jelentkezés módját és idejét a határidő előtt legalább 30 nappal nyilvánosságra hozzuk.

A gyermek beíratásához szükséges iratok:

- a szülő személyi igazolványa
- lakcím igazoló kártya
- a gyermek anyakönyvi kivonata
- amennyiben van, a kedvezményre jogosító határozat (pl. étkezési kedvezményről, tartós betegségről, sajátos nevelési igényről)

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, (átvenni), amely körzetében lakik, ill. ahol szülője dolgozik.

A felvételnél meghatározó a fenntartó által megállapított férőhelyszám.

(szükség esetén bizottság dönt a gyermek óvodai felvételéről)

A szülő gyermeke felvételét bármikor kérheti a törvényi előírások határain belül.

Az a gyermek, akinek lakóhelye, tartózkodási helye az óvoda körzetében található

- tanköteles korú,
- a harmadik életévét betöltötte és halmozottan hátrányos helyzetű,
- TAJ kártya
- akinek a felvételét a gyámhatóság kezdeményezi, minden esetben felvételt,
- (átvételt) nyer.

A gyermek felvételéről a szülők írásos értesítés formájában kapnak tájékoztatót. (kiírás, egyéni tájékoztatás)

A felvételt nyert gyermekeket köteles a szülő rendszeresen óvodába járatni!

Gyermekek átvétele:

A gyermekek átvétele hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek nyomtatványát az óvodavezetők töltnek ki és küldenek meg kölcsönösen egymásnak

Az óvodába járás szabályai

Igénybe veheti az óvodát az a gyermek,

- 2,5 évét (amennyiben minden 3 éves gyermek felvételt nyert), vagy 3 évet betöltötte,
- szobatiszta,
- egészséges,
- orvosi igazolást hozott

2,5 éves gyermek is felvehető, amennyiben a felvétel napjától számított fél éven belül a 3. életévét betölti, feltéve, ha a településen élő 3. életévüket betöltött gyermekek felvételi kérelme teljesíthető.

A gyermekek az óvodában tartózkodásának maximális ideje: a Köznevelési törvény szerint a gyermek, napi 10 óránál többet nem tartózkodhat az óvodában

A gyermek érkezésének és távozásának rendje:

A szülő igényeihez igazodva, folyamatosan az óvodai napirend zavarása nélkül, segítve a gyermek óvodai beilleszkedését, tevékenységekbe való bekapcsolódását.

A szülő köteles tájékoztatni –esetenként írásban - az óvodapedagógust, ha gyermekét rajta kívül más személy viszi haza az óvodából.

A gyermekeket kiskorú gyermek nem viheti haza!

Gyermekek egyedül csak a szülő írásbeli kérelmére engedünk haza. Az egyedül hazajáró gyermekért a szülő a felelős.

Távolmaradás indoklásának, igazolásának szabályai:

Az óvodából való távolmaradást a szülőnek igazolnia kell.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha:

- a gyermek beteg és a gyógyulását az orvos igazolja
- tisztasági ellenőrzést követően, tisztasági okok miatt hiányzó gyermek óvodába járását a védőnő igazolja
- a hiányzást szülő aláírásával igazolja
 - (ha a hiányzás a 3 napot nem haladja meg)
 - (ha szülő megfelelő indok alapján megbeszélte a távolmaradás okát, idejét)
 - az óvodaköteles gyermek szülője írásban kérelmezte és arra engedélyt kapott

Három napos hiányzást követően gyermek csak orvosi igazolás behozatalával fogadható.

Igazolatlan a hiányzás, ha

- Ha a távolmaradást a szülő nem igazolja, (ebben az esetben a hiányzás a 7 napot nem haladhatja meg.)
- Tanköteles korú gyermek esetében a 7 napon túli hiányzást az óvoda vezetője kétszeri felszólítás után, jelzi a község jegyzőjének, aki a hatályos jogszabály értelmében jár el.

Az igazolatlan hiányzásról és annak következményeiről a szülőt tájékoztatnia kell.

A gyermek hiányzásáról az óvoda szükség esetén hivatalos igazolást köteles kiadni.

A gyermek hiányzásának, érkezésének bejelentése:

- a hiányzást megelőző napon,
- a hiányzás első napján
- a visszaérkezés előtti napon

a tagóvodákban meghatározott ideig, (legkorábban 9 óráig) kell jelenteni a csoport óvodapedagógusainak. A bejelentés történhet személyesen, vagy telefonon.

Óvodai elhelyezés megszűnése:

Megszűnik az óvodai elhelyezés

Az óvoda speciális szolgáltatásainak igénybevételi rendje: a tevékenységekre való beíratást követően elvárható a folyamatos részvétel

Óvodai szolgáltatások:

Alattyán	sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása, logopédia, gyógytestnevelés
Jánoshida	sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása, logopédia, néptánc, ovi-foci, hittan
Jászágó	logopédia, hittan, angol, néptánc együtt az iskolával
Jászdózsa	sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása, logopédia, gyógypedagógiai megsegítést igénylő gyermekek ellátása, hittan, művészeti szakkör, lovas terápia,
Jászfelsőszentgyörgy	sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása, logopédia, hittan, néptánc, informatika, ügyes kezek, zenés torna, kerékpártúra
Jászkóhalma	ovi-foci, néptánc, angol-német játékos ismerkedés, hittan
Jásztelek	sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása, logopédia, képesség fejlesztés, ovi-foci, hittan, gyógytestnevelés
Pusztamonostor	sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása, logopédia, ének-zene, furulya, népi játékok, tánc, kismesterségek, hittan
Visznek	logopédia, angol játékos ismerkedés, hittan, színjátszó-kör

Egyéb, az intézményre vonatkozó előírások

A gyermekek ruházata az óvodában

A gyermek öltözete legyen: tiszta, kényelmes, praktikus, az időjárásnak megfelelő

A gyermekek egészségének megőrzése érdekében, higiénés okok miatt szükséges:

- a gyermek ruházatát, ágyneműjét jellel ellátni
- tartalék ruha
- a gyermek levetett ruhaneműit a ruhásákba elhelyezni

A baleset megelőzés érdekében szükséges:

- zárt benti cipő
- zsinórok, húzózárok, patentok folyamatos ellenőrzése

A gyermekek számára behozható tárgyak

Otthoni játékok: behozható az óvodai beilleszkedést megkönnyítő, pihenést segítő balesetmentes játék / pl. plüss állat, kis takaró/, amelyekért az óvoda nem tud felelősséget vállalni.

Drágább ruhadarabok, ékszerek: Kérjük, hogy nagyobb értékű tárgyakat, ékszereket az óvodába ne hozzanak!

Édességek behozatala: a csoportban kialakult rendnek megfelelően névnap illetve születésnap ünneplésének, ünnepélyek alkalmával. Az óvodába érkező gyermek reggelire hozott cukor, csokoládé, rágógumi, más édességet, behozatalát nem támogatjuk.

A gyermekek étkeztetése az óvodában

A gyermekek naponta háromszor étkeznek: a kialakított napirendnek megfelelően az étkezések folyamatosan történnek a gyermek igényeihez igazítottan az alábbi időintervallumban:

- Tízórai: 8.00 - 8.30 – 9.30
- Ebéd: 11.45 – 12.30 – 13-ig
- Uzsonna: 14.15 – 15.30 – 16-ig

Heti étrend :A heti étrend az öltözői hirdető falon figyelemmel kísérhető.

A csoport számára behozott gyümölcs, zöldség: a szülői közösség döntése alapján, meghatározott időben.

Étkezési díjak befizetése:

A be nem jelentett hiányzás esetén a szülő visszatérítésre nem tarthat igényt. A megbetegedés első napjára igényelt ebéd visszatérítésére nincs lehetőség.

Az igazolt hiányzások miatti különbözetet utólag korrigálja az óvoda a következő hónapra.

A térítési díjat a képviselőtestület határozza meg.

Térítési díjjal összefüggő kedvezmények:

A törvényi előírásoknak megfelelően azok, akik rendszeres nevelési támogatásban részesülnek, ingyenesen vehetik igénybe az óvodai étkezést.

Azok, akik családjukban három vagy több kiskorú gyermeket nevelnek, és nem részesülnek rendszeres nevelési támogatásban, 50%-os kedvezményben részesülnek. (A gyermekek számáról, annak változásáról a szülő nyilatkozik.) A mindenkori térítési díjból.. 50%-os kedvezményben részesülnek a tartós betegek (érvényes hatósági igazolással rendelkezők) és a sajátos nevelési igényű gyermekek is.

Térítési díj fizetés ideje:	Alattyan	Hónap 2. hete szerdán 8-10 óráig Az óvodavezető irodájában
	Jánoshida	Hónap 2. hete hétfőn: 8-16 óráig Óvodatitkárnál
	Jászágó	Hónap 2. hete Hétfőn 7-8,30-ig Paksi Józsefné
	Jászdózsa	Hónap 10-12. Bodonyi Gyuláné
	Jászfelsőszentgyörgy	Hónap 2. hete 8-10 óra Magyar Lászlóné
	Jászjákóhalma	Hónap 2. hete 8-16 óra Herkulesné Bolya Piroska
	Jásztelek	Hónap 2. hete hétfő 8-16 Fülöp Sándorné
	Pusztamonostor	Hónap 2. hete az iskolában, 8-16 óra Pető Miklósné
	Visznek	Hónap 2. és 4. hete: hétfő, kedd egész nap Nagy Istvánné Élelmezés-vezető

A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat. Beteg, lázas gyermek bevitele a többiek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges.

A napközben megbetegedett gyermeknek biztosított az elkülönítés, hazaviteléről – a legrövidebb időn belüli értesítés után a szülő gondoskodik.

Fertőző betegség esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van

Óvodában ért sérülés, baleset esetén a gyermek elsősegély nyújtásáról az óvónő gondoskodik, szükség esetén orvost, mentőt hív, majd értesíti a szülőt

Együttműködés a szülőkkel, kapcsolattartás

Családlátogatások: beszoktatást megelőző majd ismétlődő

Vidám évnyitó: Nyitott óvodai program a beilleszkedés megkönnyítésére

Szülői értekezletek: évente 2x-3x nevelési év elején és végén, esetenként félévben

Réteg-szülői értekezletek: esetenként

Fogadóórák: a csoportvezető óvónők meghatározott időpontjaiban

Tájékoztató a gyermek óvodai fejlődéséről: 3 havonta

Nyílt napok: kiscsoport kivételével nyílt hét, amikor a szülők betekintést nyerhetnek a mindennapi tevékenységek szervezésébe

Szülői Klub: kötetlenül a szülőket érintő témákban

Szülői fórum: Nevelési nehézségek megoldására, szakember segítségével.

Rendezvények: vendégváró napok, közös rendezvények előkészítése, játszó délelőttök, környezetvédelemmel, egészségneveléssel kapcsolatos események, témahetek

Séták, kirándulások alkalmai: melyre a szülők a csoportot elkísérhetik, tapasztalatszerzés a szülői ház bevonásával

Ünnepélyek: jeles napokhoz, ünnepekhez kapcsolódó közös együttlétek: Szüreti napok, Mihály-nap, Advent, Gyertyagyújtás, Karácsony, Farsang, Farsang –farka, Anyák napja, Óvodai ballagás, Gyermeknap, Mocorgó-nap

Napi kapcsolattartás rendje: a gyermekekkel kapcsolatos vagy magánjellegű beszélgetésre a napirendi tevékenységek szervezése közben nincs lehetőség. Rövid információcsere átadásán kívül, hosszabb beszélgetésre kérjük, vegyék igénybe a fogadóóra alkalmait.

A szülők által használatos területek: A szülők gyermekeikkel a csoport bejáratán keresztül érkeznek és távoznak az óvodából. A csoportok közötti átjárásra s folyosót, mosdót, az óvoda kiszolgáló helyiségeit a szülő, hozzátartozó nem használhatja.

Konfliktuskezelés rendje: a szülő panasz esetén elsődlegesen forduljon gyermeke óvónőjéhez és az óvoda vezetőjéhez

A gyermekek értékelésének rendje

A gyermekek értékelésének rendje:

A bemenet értékelése, szintfelmérés

Kiscsoportban 1x

A kimeneti fejlettség értékelése

Minden korcsoportban évente 1x

A DIFER egységes fejlettségmérő

4 éves kortól évente 1x,

nagycsoportban 2x

A gyermek értékelésének pontos rendjét az óvoda Minőségirányítási Programja szabályozza

Biztonságos intézmény

Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők:

Rendkívüli eseménynek számít minden olyan előre nem látható esemény, amely a szokásos nevelőmunka menetét akadályozza, illetve az óvodába járó gyerekek, felnőttek biztonságát és egészségét, valamint az intézmény épületét, felszerelését veszélyezteti: természeti katasztrófa, tűz, robbanással történő fenyegetés.

Ebben az esetben a lehető legrövidebb időn belül értesíteni kell az épületben lévő valamennyi személyt és meg kell kezdeni a gyermekek mentését a „Tűzriadó terv „mentési gyakorlata alapján; évente 2x kell gyakoroltatni a tűz esetén,
évente 1x a bombariadó esetén.

A teendőket és annak eredményét írásban kell rögzíteni..

Dohányzás szabályai: Az óvoda területére beleértve az udvart is égő cigarettával belépni, illetve ott dohányozni tilos.

Óvó – védő szabályok: A gyermekek egészsége, testi épsége védelmére vonatkozó szabályokat életkornak megfelelő szinten ismertetjük,- amiről tájékoztatjuk a szülőket is,- a nevelési év első hónapjában, melyről csoportonként jegyzőkönyv készül.

Az intézmény bejáratainak zárása: A gyermekek biztonsága és az óvoda zavartalan működése érdekében az intézmények kapuját biztonsági zárral látjuk el, vagy zárva tartjuk (a tagintézményenként kialakult gyakorlatnak megfelelően)

A gyermekek nagyobb csoportjának fogalom meghatározása a szülői szervezet jogaival összefüggésben:

A gyermekek nagyobb csoportja az óvodai életet érintő témák esetében, az óvodába járó gyermekek 51%-a

A házirend nyilvánosságra hozásának szabályozása.

A Házirend az óvodavezető irodájában, illetve a folyosón lévő faliújságon megtalálható az intézményegység-vezető által hitelesített másolati példányban:

Ezt a szülők az óvodavezetőtől, vagy csoportos óvónőktől elkérhetik.

A szülők az óvodavezetőtől kérhetnek szóbeli tájékoztatást a dokumentumokról, a tájékoztatás módja szülővel történő előzetes megállapodás alapján történik.

A házirend egy példányát a gyermek beíratásakor, illetve annak érdemi változása esetén a hatályba lépést követően, átadjuk a szülőknél

A gyermekek érdekében kérjük megértésüket és a házirend betartását!

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A házirend módosításának szabályai:

A házirendet módosítani lehet:

- szülői igény,
- nevelőtestületi igény esetén.,
- törvényi,- szervezeti átalakítás, személyi változások miatt..

Amennyiben a szülők 50%-a + 1 fő, illetve a nevelőtestület 50% +1 fő igényli a módosítást, akkor kell az óvodavezetőnek előterjeszteni a módosítást. A módosítással kapcsolatos döntésről a kérelmezőket 30 napon belül tájékoztatni kell.

A házirendet az óvoda nevelőtestülete fogadja el a Szülők Közösségét véleményezési jog illeti meg.

A házirend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A házirend érvényességi ideje: (általában 1 év)

A házirend időbeni hatálya:

2010.....hó.....napjától 2011.hó.....napjáig

Mellékletek

A házirend mellékletét képezik:

- **A házirend legitimációs záradéka**
- **A gyermekek jogai**
- **A szülők jogai és kötelességei**

Legitimációs záradék

Jászsági Közoktatási Intézmény nevelőtestülete,
átdolgozta és elfogadta az óvodai intézményegység 2010-2011 évre érvényes házirendjét.

.....
Tagintézmény-vezető

.....
Intézményegység-vezető

.....
Óvodapedagógus

.....**2010.****hó**.....**nap**

Az óvoda Szülői Szervezete, megismerte és véleményezte az óvodai intézményegység házirendjét.

.....
Szülői Szervezet vezetője

.....**2011.****hó**.....**nap**

A közoktatási törvény értelmében, kivonat a gyermekek jogaiból.

A gyermekek jogai:

- A gyermeknek joga, hogy biztonságban és egészséges környezetben neveljék óvodai életrendjét (pihenőidő, szabadidő, testmozgás, étkezés) életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- A gyermek, személyiségét, jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben.
- A gyermeknek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, nemzeti, illetőleg etnikai hovatartozásának megfelelő nevelésben részesüljön.
- Személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát az óvoda, tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat e jogainak érvényesítésében.
- Állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban, különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban részesüljön.
- A gyermek, joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, kérelmére ingyenes vagy kedvezményes étkezésben, részesüljön

A közoktatási törvény értelmében, kivonat a szülők jogaiból.

A Szülők jogai:

- A szülőt megilleti a nevelési intézmény szabad megválasztásának joga.

A nevelési, nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga alapján gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének, saját vallási, illetve világnézeti meggyőződésének, nemzeti vagy etnikai hovatartozásának megfelelően választhat óvodát.

- A szülő joga igényelni, hogy az óvoda a nevelési programjában és tevékenységében, a tájékoztatást és az ismereteket tárgyilagosan és többoldalú módon közvetítse, továbbá, hogy a nevelési intézményben a hit- és vallásoktatást lehetővé tegyék.

A szülő joga különösen, hogy

- megismerje a nevelési- intézmény, nevelési, illetve pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- gyermeke fejlődéséről, rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,
- a nevelési-oktatási intézmény által meghatározott feltételek mellett kérje, hogy gyermeke a nem kötelező foglalkozásokat igénybe vehesse, illetve ilyen foglalkozás megszervezését kezdeményezze,
- a nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon,
- részt vegyen a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy,
- jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában, a nevelési-oktatási intézmény irányításában, szükség esetén jogorvoslatot kérjen.

A szülők kötelességei:

A szülő kötelessége különösen, hogy

- gondoskodjon gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről,
- biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének vagy fejlesztő felkészítésben való részvételi kötelezettségének teljesítését,
- figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, gondoskodjék arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, és megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget,
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, és részükre a szükséges tájékoztatást megadja,
- elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda, rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,
- tegye meg a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítése érdekében,
- tiszteletben tartsa az óvoda, vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait.